

ADİ ORTAKLIK SÖZLEŞMESİ

Örnek / doldurulabilir şablon · Türk Borçlar Kanunu (6098) hükümlerine göre hazırlanmıştır

ÖNCE BUNU BİLİN. Adı ortaklık bir **şirket türü değildir** ve **tüzel kişiliği yoktur**. Ticaret siciline tescil edilmez, kendi adına ticaret unvanı taşımaz, kendi adına dava açıp taşınmaz edinemez. Ortaklar, ortaklık borçlarından **müteselsilen ve kişisel malvarlıklarıyla sınırsız** sorumludur. Vergi bakımından ortaklık adına ayrı bir vergi kimlik numarası alınabilir ve KDV mükellefiyeti tesis edilebilir; ancak kazanç, ortakların kendi beyanlarına dağıtılır. **Vergisel yapıyı mutlaka mali müşavirinizle kurgulayın.**

ADİ ORTAKLIK NE ZAMAN KULLANILIR? Belirli bir işi birlikte yapmak için kurulan geçici veya proje bazlı iş birliklerinde tercih edilir: ortak bir ihaleye girmek (iş ortaklığı / konsorsiyum), tek bir inşaat projesini birlikte yürütmek, bir mağazayı birlikte işletmek, serbest meslek mensuplarının ortak büro kurması gibi. **Kalıcı ve büyüyen bir işletme kuruyorsanız, sınırlı sorumluluk sağlayan limited veya anonim şirket genellikle daha doğru tercihtir.**

MADDE 1 – TARAFLAR

Bu sözleşme, aşağıda kimlik ve adres bilgileri yazılı taraflar arasında düzenlenmiştir:

S.	Adı Soyadı / Unvanı	T.C. Kimlik / Vergi No	Adres	Telefon / E-posta
1	[AD SOYAD / UNVAN]	[]	[AÇIK ADRES]	[]
2	[AD SOYAD / UNVAN]	[]	[AÇIK ADRES]	[]
3	[AD SOYAD / UNVAN]	[]	[AÇIK ADRES]	[]

Taraflar bundan sonra tek tek "Ortak", birlikte "Ortaklar" olarak anılacaktır.

MADDE 2 – ORTAKLIĞIN AMACI VE KONUSU

Ortaklar, emeklerini ve mallarını ortak bir amaca erişmek üzere birleştirmeyi kabul ederler. Ortaklığın amacı ve konusu şudur:

[ORTAK AMACI AÇIKÇA YAZINIZ. Örnek: "[İDARE ADI] tarafından açılan [İHALE ADI VE NUMARASI] ihalesine birlikte teklif verilmesi, ihalenin kazanılması hâlinde sözleşmenin birlikte imzalanması ve işin birlikte yürütülerek tamamlanması."]

Ortaklık, bu amaç dışında faaliyette bulunamaz. Amacın genişletilmesi ortakların oy birliğiyle ve yazılı olarak yapılacak ek sözleşme ile mümkündür.

MADDE 3 – ORTAKLIĞIN ADI VE MERKEZİ

Ortaklık, üçüncü kişilerle ilişkilerinde **"[ORTAKLIK ADI] ADİ ORTAKLIĞI"** ibaresini kullanabilir. Bu ibare bir ticaret unvanı değildir ve ticaret siciline tescil edilmez. Ortaklığın işlerinin yürütüleceği adres **[AÇIK ADRES]**'dir.

MADDE 4 – SÜRE

Ortaklık, [BAŞLANGIÇ TARİHİ] tarihinde başlar ve [amacın gerçekleşmesiyle / [BİTİŞ TARİHİ] tarihinde] sona erer. Amacın gerçekleşmesi veya gerçekleşmesinin imkânsız hâle gelmesi durumunda ortaklık kendiliğinden sona erer.

MADDE 5 – KATILIM PAYLARI (SERMAYE)

Ortaklar aşağıdaki katılım paylarını ortaklığa getirmeyi taahhüt ederler:

Ortak	Katılım Türü	Değeri (TL)	Açıklama / Teslim Zamanı
[AD SOYAD]	Nakit	[]	[GG.AA.YYYY] tarihine kadar ortaklık hesabına yatırılacaktır
[AD SOYAD]	Ayni (makine/araç/malzeme)	[]	[AYNIN AÇIK TANIMI] – kullanım hakkı ortaklığa bırakılmıştır
[AD SOYAD]	Emek / hizmet	[]	[EMEĞİN NİTELİĞİ, SÜRESİ VE KAPSAMI AÇIKÇA YAZILIR]
TOPLAM		[]	

Katılım payı olarak **emek** getiren ortağın yükümlülüğü, yukarıdaki tabloda belirtilen nitelik ve kapsamla sınırlıdır. Aksi kararlaştırılmadıkça katılım payları eşit değerde sayılır.

MADDE 6 – ORTAKLIĞIN YÖNETİMİ

Ortaklığın yönetimi [TÜM ORTAKLARA / AŞAĞIDA BELİRTİLEN ORTAK(LAR)A] aittir: [AD SOYAD].

Yönetici ortak, ortaklığın olağan işlerini yürütmeye yetkilidir. Aşağıdaki işlemler için **ortakların oy birliği** aranır:

- Ortaklığın amaç ve konusunun değiştirilmesi,
- Yeni ortak alınması veya bir ortağın çıkarılması,
- [] TL'yi aşan harcama, borçlanma veya taahhüt altına girilmesi,
- Üçüncü kişi lehine kefalet, teminat veya garanti verilmesi,
- Taşınmaz alınması, satılması veya üzerinde ayni hak tesisi,
- Dava açılması, davadan feragat edilmesi ve sulh olunması,
- Ortaklığa ait hak ve alacakların üçüncü kişilere devredilmesi.

Olağan işlerde her yönetici ortak tek başına hareket edebilir; ancak diğer yönetici ortaklardan biri işlem tamamlanmadan itiraz ederse işlem yapılamaz.

MADDE 7 – TEMSİL VE ORTAK HESAP

Ortaklığı üçüncü kişilere karşı [AD SOYAD] temsil eder. Ortaklık adına açılacak banka hesabı [BANKA ADI] nezdinde açılacak ve hesap üzerinde [münferit / müşterek] imza yetkisi [AD SOYAD] ve [AD SOYAD]'a ait olacaktır. Ortaklığa ait tüm gelir ve giderler bu hesap üzerinden yürütülür; ortakların kişisel hesapları ile ortaklık hesabı karıştırılmaz.

MADDE 8 – KÂR VE ZARARIN PAYLAŞIMI

Ortaklığın kâr ve zararı, ortaklar arasında aşağıdaki oranlarda paylaşılır:

Ortak	Kâr Payı Oranı (%)	Zarar Payı Oranı (%)
[AD SOYAD]	[]	[]
[AD SOYAD]	[]	[]
[AD SOYAD]	[]	[]
TOPLAM	100	100

Sözleşmede aksi kararlaştırılmadıkça her ortağın kâr ve zarardaki payı, katılım payının değerine bakılmaksızın eşittir. Kâr payları **[ay sonunda / çeyrek dönemlerde / iş tamamlandığında]** hesaplanır ve ortaklara ödenir. Ortaklık hesabında işletme sermayesi olarak tutulacak asgari tutar [] TL'dir; bu tutarın altına inen dönemlerde dağıtım yapılmaz.

MADDE 9 – ORTAKLARIN SORUMLULUĞU

Ortaklar, ortaklık borçlarından dolayı üçüncü kişilere karşı **müteselsilen ve sınırsız olarak** sorumludur. Ortaklardan birinin ortaklık borcunu ödemesi hâlinde, ödediği tutarın diğer ortakların zarar payına düşen kısmını onlardan talep etme (rücu) hakkı saklıdır.

MADDE 10 – DEFTER, BELGE VE MUHASEBE DÜZENİ

Ortaklığın gelir ve giderleri düzenli olarak kayıt altına alınır. Ortaklık adına düzenlenen ve ortaklığa düzenlenen tüm faturalar, makbuzlar ve sözleşmeler dosyalanır. Her ortak, ortaklık işlerinin gidişi hakkında bilgi alma, defter ve belgeleri inceleme hakkına sahiptir; bu hak sözleşmeyle kaldırılamaz veya sınırlandırılmaz. Muhasebe ve vergisel yükümlülükler **[AD SOYAD / MALİ MÜŞAVİR UNVANI]** tarafından yürütülür.

MADDE 11 – REKABET YASAĞI VE GİZLİLİK

Ortaklar, ortaklık süresince ortaklığın amacına aykırı olarak kendi çıkarlarına faaliyette bulunamaz; özellikle ortaklığın konusuna giren işleri kendi hesaplarına yapamaz. Ortaklar, ortaklık faaliyetleri sırasında öğrendikleri ticari sırları, müşteri bilgilerini ve fiyat bilgilerini ortaklık süresince ve sona ermesinden itibaren [] yıl boyunca üçüncü kişilerle paylaşamaz.

MADDE 12 – ORTAKLIKTAN ÇIKMA VE ÇIKARILMA

Belirli süreli ortaklıkta ortak, haklı sebep olmaksızın süre dolmadan ortaklıktan çıkamaz. Haklı sebeplerin varlığı hâlinde ortak, diğer ortaklara [] gün önceden yazılı bildirimde bulunarak çıkabilir.

Bir ortağın sözleşmeden doğan yükümlülüklerini önemli ölçüde ihlal etmesi, ortaklığın amacını tehlikeye düşürmesi veya rekabet yasağına aykırı davranması hâlinde, diğer ortakların oy birliğiyle ortaklıktan çıkarılmasına karar verilebilir.

Ayrılan ortağın payı, ayrılma tarihi itibarıyla düzenlenecek hesap özetine göre belirlenir; taraflar anlaşamazsa birlikte belirlenecek bir yeminli mali müşavir tarafından tespit edilir. Ödeme [] ay içinde

yapılır. Devam eden işlerden doğacak kâr ve zarardaki payı, iş tamamlandığında hesaplanarak ayrıca mahsup edilir.

MADDE 13 – ORTAKLIĞIN SONA ERMESİ VE TASFİYE

Ortaklık; amacın gerçekleşmesi veya gerçekleşmesinin imkânsız hâle gelmesi, sürenin dolması, ortakların oy birliğiyle karar vermesi, bir ortağın ölümü veya iflası (sözleşmede devam kaydı yoksa) ve kanunda öngörülen diğer hâllerde sona erer.

[Devam kaydı isteniyorsa: "Ortaklardan birinin ölümü hâlinde ortaklık, kalan ortaklar arasında devam eder; ölen ortağın payı mirasçılara bu sözleşmenin 12. maddesindeki usule göre ödenir."]

Sona erme hâlinde önce ortaklık borçları ödenir, ardından ortaklara katılım payları iade edilir; kalan artık değer kâr paylaşım oranlarına göre dağıtılır. Ortaklık malvarlığı borçları karşılamaya yetmezse, açık zarar paylaşım oranlarına göre ortaklarca karşılanır.

MADDE 14 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Taraflar, bu sözleşmeden doğacak uyuşmazlıklarda öncelikle iyi niyetle görüşerek uzlaşmaya çalışır. Uzlaşma sağlanamazsa [İL] mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir. Bu sözleşmede hüküm bulunmayan hâllerde Türk Borçlar Kanunu'nun adi ortaklığa ilişkin hükümleri uygulanır.

MADDE 15 – YÜRÜRLÜK

Bu sözleşme [] maddeden ibaret olup, [GG.AA.YYYY] tarihinde [] nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca okunarak imzalanmıştır. Her ortağa bir nüsha verilmiştir.

ORTAKLARIN İMZALARI

Adı Soyadı / Unvanı	T.C. Kimlik / Vergi No	Tarih	İmza
[AD SOYAD]	[]	[]	
[AD SOYAD]	[]	[]	
[AD SOYAD]	[]	[]	

Adi ortaklık sözleşmesi kanunen özel bir şekle tabi değildir; ancak ispat kolaylığı ve ortaklar arası güven açısından yazılı yapılması ve imzaların noterde onaylatılması önerilir. Ortaklığa taşınmaz veya taşınmaz üzerinde aynı hak getiriliyorsa ilgili resmi şekil şartlarına uyulması gerekir.

YASAL UYARI. Bu metin yalnızca bilgilendirme ve örnek şablon amacıyla hazırlanmıştır; hukuki danışmanlık, mali müşavirlik veya avukatlık hizmeti yerine geçmez. Şablonu kullanmadan önce mali müşavirinize/avukatınıza ve bağlı olduğunuz ticaret sicili müdürlüğüne danışın. Ticaret sicili müdürlükleri arasında uygulama ve belge talebi farkları bulunabilir. Sermaye tutarları, harç ve ilan bedelleri ile mevzuat hükümleri değişebilir; işlem tarihindeki güncel düzenlemeyi teyit ediniz.

Bu belge ücretsizdir. Kopyalayabilir, düzenleyebilir ve şirketinizde kullanabilirsiniz; kaynak göstermeniz gerekmez. Benzer metinleri ücretli satan siteler vardır, ödeme yapmanıza gerek yok.

Hazırlayan: Hesaptut — bulut tabanlı ön muhasebe ve e-fatura programı · hesaptut.com · Şirketiniz kurulduktan sonra fatura, cari ve gider takibi için 14 gün ücretsiz deneyin: app.hesaptut.com/kayitol